



**AUTOMOBILE
CLUB
CREMONA**

Via XX Settembre, 19

26100 Cremona

Tel. 0372 419130

Fax 0372 419151

e mail: segreteria@acicremona.it

Sito Web: www.cremona.aci.it

PEC: automobileclubcremona@pec.aci.it



Allegato "A" alla determinazione n. 30 del 09/06/2022

AUTOMOBILE CLUB CREMONA

**Capitolato speciale d'appalto relativo all'affidamento del
servizio di gestione di conti correnti ordinari
dell'Automobile Club Cremona**

1° LUGLIO 2022 – 30 GIUGNO 2027

Codice Smart CIG: Z34357F445

PARTE 1^
DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA: Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 c. 2 del D.Lgs. n° 50/2016.

MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE: Offerta economicamente più vantaggiosa art. 95 c. 3 del D.Lgs. n.50/2016.

Art. 1 – NORME REGOLATRICI DELL'APPALTO

L'appalto è disciplinato dal D.Lgs. n° 50/2016 e successive modificazioni, dalla lettera di invito, dal presente capitolato speciale e relativi allegati.

Secondo il disposto dell'art. 36 c. 2 del D.Lgs. n° 50/2016, le procedure di affidamento e le attività amministrative connesse saranno espletate anche nel rispetto delle disposizioni sul procedimento amministrativo di cui alla L. 241/1990 e successive modificazioni, mentre l'attività contrattuale si svolgerà nel rispetto, altresì, delle disposizioni stabilite dal codice civile.

Al presente appalto si applicheranno, per quanto compatibili, le norme previste dal Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Automobile Club Cremona.

Art. 2 – OGGETTO DELL'APPALTO e VALORE DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento del Servizio di gestione dei conti correnti ordinari dell'Automobile Club Cremona, ai sensi dell'art. 14 del proprio Regolamento di Amministrazione e Contabilità.

Al presente affidamento si applicano le disposizioni di cui all'art. 35 comma 14 lett. B) del D. Lgs. n. 50/2016 ovvero l'importo annuale rimborsato alla banca per le commissioni da pagare, gli interessi e le altre forme di remunerazione.

Per il servizio in oggetto non sono evidenziati rischi di interferenze e pertanto non sono stati quantificati oneri per la sicurezza. Sono tuttavia fatti salvi gli obblighi e gli oneri posti a carico del concessionario in ordine alla sicurezza dei luoghi di lavoro ove si svolge il servizio.

Art. 3 – TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

A pena di esclusione i concorrenti dovranno far pervenire all'Automobile Club Cremona, **entro e non oltre le ore 11.00 del giorno Lunedì 27 giugno 2022, esclusivamente tramite il portale MEPA – AcquistinretePa,** l'offerta per la gara di appalto per l'affidamento del servizio di gestione del conto corrente ordinario dell'Automobile Club Cremona.

In caso di partecipazione di Raggruppamenti Temporanei di Imprese o Consorzi si rimanda a quanto precisato di seguito.

Art. 4 – DISPOSIZIONI PER LA PRESENTAZIONE E FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

In allegato si invia la documentazione che dovrà essere inviata **esclusivamente tramite il portale MEPA – AcquistinretePa,** a pena di esclusione.

I moduli di cui agli Allegati "1-2-3-4" e Allegato "A" sono stati predisposti per una più facile e corretta compilazione dei documenti richiesti e, pertanto, dovranno essere utilizzati a pena di esclusione.

Si specifica che tutta la documentazione dovrà essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante.

In caso di documenti firmati digitalmente, ma presentati anche con firma olografa, dovrà essere allegata anche una fotocopia del documento di identità valido del sottoscrittore (rif.to D.P.R. n° 445/2000).

L'offerta dovrà comprendere i seguenti allegati (tutti firmati digitalmente):

1. Istanza di partecipazione alla gara, secondo il modello **"Allegato 1"** al presente capitolato, redatta in lingua italiana e in regola con le vigenti norme sul bollo.

2. Dichiarazione sostitutiva, redatta secondo il modello **"Allegato 2"** al presente capitolato.

3. Offerta tecnica, formulata in lingua italiana, redatta mediante la compilazione integrale dell'**"Allegato 3"**, accluso al presente capitolato speciale d'appalto.

L'offerta tecnica dovrà essere espressa compilando il modello e recando le condizioni offerte dall'Istituto di credito in merito agli elementi di seguito indicati:

- Valuta applicata per versamenti e assegni su piazza e fuori piazza.
- Valutazione compensativa dei saldi dei vari c/c aperti dall'Ente ai fini della liquidazione degli interessi attivi o passivi.
- Fornitura, installazione, manutenzione ed eventuale sostituzione di n.ro 5 Pos, a titolo gratuito, per il pagamento a mezzo moneta elettronica.
- Servizio di cassa continua evoluto a titolo gratuito.
- Capillarità (Distanza tra sede Ente e Banca, presenza filiali su territorio).
- Assistenza operativa per SDD, MAV e POS.
- Esperienza nei rapporti con Enti Pubblici.

4. Offerta economica, formulata in lingua italiana, redatta mediante la compilazione dell'**"Allegato 4"**, accluso al presente capitolato speciale d'appalto.

L'offerta economica dovrà essere espressa compilando il modello e recando le condizioni offerte dall'Istituto di credito in merito agli elementi di seguito indicati:

- Interesse praticato per anticipazioni della Banca.
- Commissioni o spese fisse per la messa a disposizione di fondi (fido per cassa).
- Interesse praticato per utilizzo del fido di cassa.
- Spese bonifici.
- Spese bonifici Home banking.
- Costo mensile utilizzo Home Banking.
- Spese annuali gestione conto.
- Commissioni su SDD attivi.
- POS – commissioni sulle transazioni.

In caso di discordanza tra l'importo scritto in cifre e quello scritto in lettere sarà considerato valido quello più vantaggioso per la Stazione appaltante.

5. Il presente Capitolato speciale d'appalto (allegato "A"), firmato digitalmente dal legale rappresentante di ogni Istituto di credito concorrente, quale integrale accettazione delle norme in esso contenute.

6. Eventuale procura speciale legalizzata, originale o in copia autenticata, qualora l'offerta ed ogni altra documentazione richiesta non siano firmati dal legale rappresentante dell'Istituto di credito concorrente.

7. Eventuale copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria **ovvero dell'atto costitutivo del consorzio** in caso di R.T.I. già costituito o costituendo.

Inoltre, in caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi: indicazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi non ancora costituiti: impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. n° 50/2016, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza ad un concorrente individuato e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Il quantitativo o entità dell'appalto è pari a Euro 35.000,00 (euro trentacinquemila/00), in ragione di € 7.000,00 (euro settemila/00) annui e riferiti alla durata quinquennale del contratto, oneri fiscali esclusi.

Non saranno accettate offerte che non rispettino le indicazioni, le precisazioni e le modalità per la formulazione dell'offerta previste nel presente capitolato, oppure difformi dalle richieste o condizionate a clausole non previste.

Nella formulazione delle offerte, l'Istituto di credito dovrà tenere conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri ed obblighi previsti dalla vigente legislazione che possano influire sul servizio e, quindi, sulla determinazione delle condizioni offerte, considerate dall'Istituto di credito stesso remunerative.

Sulle dichiarazioni rese ai sensi del DPR n. 445/2000 saranno effettuati i controlli previsti dalla normativa vigente.

Art. 5 – PROCEDIMENTO DI GARA

Il procedimento di gara sarà regolato dal D.Lgs n. 50/2016 e dal Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente. Verrà nominata apposita Commissione giudicatrice ai sensi dell'art.77 del D.Lgs. 50-2016 e ss.mm.ii.

Le operazioni di verifica delle offerte presentate sul “portale MEPA AcquistinretePa” avranno inizio il **giorno Lunedì 27 giugno 2022 alle ore 12.00**, presso la Sede dell'Automobile Club Cremona, Via XX Settembre n.19 - 26100 Cremona.

In base al disposto dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n° 50/2016, nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di assegnare a tal fine il **termine perentorio di tre giorni lavorativi entro cui gli offerenti dovranno far pervenire i completamenti o chiarimenti richiesti**.

Si procederà, invece, alle eventuali esclusioni per i casi di carenze o irregolarità non sanabili.

Al termine di tutte le operazioni procedurali, conclusesi con la verifica dell'offerta economica, verrà predisposta la graduatoria finale che determinerà l'aggiudicazione ai sensi dell'Art. 32, del D.Lgs. n° 50/2016, cui seguirà la stipula del contratto.

In caso di parità di offerta si applicherà quanto previsto all'art. 77 del R.D. n. 827/1924.

Si procederà, quindi, secondo quanto stabilito dagli articoli 32 e 33 del D.Lgs. n° 50/2016.

Art. 6 – MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO, ADEMPIMENTI PER LA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO, VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'offerente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n° 50/2016 e secondo i criteri di valutazione ed i coefficienti da attribuire agli elementi dell'offerta, di seguito riportati.

Il punteggio massimo totale è pari a punti **310**.

OFFERTA TECNICA: punteggio massimo 210

- **Valuta applicata per versamenti di assegni su piazza / fuori piazza –** **punteggio max 30**

(Valuta stesso giorno di riscossione per contanti e assegni circolari della Banca)

n. gg. Per versamenti di assegni bancari/circolari su piazza **punti 15** migliore offerta

n. gg. Per versamenti di assegni bancari/circolari fuori piazza **punti 15** migliore offerta

- **Valutazione compensativa dei saldi dei vari conti correnti –** **punteggio 30**
In caso di valutazione compensativa dei saldi di tutti i rapporti di c/c dell'Ente con la Banca stessa.
- **Fornitura e manutenzione di POS, a titolo gratuito, per il pagamento a mezzo moneta elettronica** **punteggio 40**
(punti 40 per n. 5 POS forniti, su richiesta, all'interno della struttura dell'Ente).
- **Servizio di cassa continua, a titolo gratuito –** **punteggio 30.**
- **Capillarità** **punteggio max 40**
Distanza fra la sede dell'Automobile Club Cremona e la Banca

Distanza fino a 1 km	punti 20
Distanza oltre 1 fino a 2 km	punti 10
Distanza oltre 2 km	punti 0
- Filiali sul territorio nei seguenti Comuni Punti 2 per ogni presenza

CREMA, RIVOLTA D'ADDA, CASALMAGGIORE, SORESINA, SONCINO
- **Assistenza operativa per SDD, MAV e POS.** **punteggio max 30**
- **Esperienza nei rapporti con Enti Pubblici.** **punteggio max 10**

OFFERTA ECONOMICA: punteggio massimo 100

- **Percentuale interesse su anticipazioni (garantire con Ri.Ba e/o Fatture) della Banca – punteggio max 10**
Punti 10 alla migliore offerta, punti 5 alla seconda, punti 1 alle rimanenti offerte
- **Commissione (%) per la messa a disposizione di fondi – punteggio max 10**
Punti 10 alla migliore offerta, punti 5 alla seconda, punti 1 alle rimanenti offerte
- **Percentuale interesse per utilizzo fido – punteggio max 10**
Indicato in termini di spread rispetto al tasso Euribor a 1 mese, espresso in centesimi di punto.
Punti 10 alla migliore offerta, punti 5 alla seconda, punti 1 alle rimanenti offerte
- **Spese bonifici – punteggio max 10**
Punti 10 alla migliore offerta, punti 5 alla seconda, punti 1 alle rimanenti offerte
- **Spese bonifici Home banking – punteggio max 10**
Punti 10 se gratuito, punti 5 alla seconda, punti 1 alle rimanenti offerte
- **Costo utilizzo mensile Home banking - punteggio max 10**
Punti 10 se gratuito, punti 5 alla seconda, punti 1 alle rimanenti offerte
- **Forfait spese gestione conto annue – comprensivo di spese liquidazione/spese emissione estratto conto e n. operazioni illimitato – punteggio max 10**
Punti 10 alla migliore offerta, punti 5 alla seconda, punti 1 alle rimanenti offerte
- **Commissioni su SDD ATTIVI – punteggio max 10**
Commissione europunti 10 migliore offerta
Commissione europunti 5 alla seconda
Commissione europunti 1 alle rimanenti

- **Commissioni per operazioni su POS – con installazione e canone annuo gratuito – punteggio max 20
a mezzo Bancomat – commissione fissa sul transato**

Punti 10 alla migliore offerta

Commissione Bancomat

Punti 10 alla migliore offerta, punti 5 alla seconda, punti 1 alle rimanenti offerte

a mezzo Carta di Credito – commissione sul transato

Punti 10 alla migliore offerta

Commissione carta di credito%

Punti 10 alla migliore offerta, punti 5 alla seconda, punti 1 alle rimanenti offerte

La Stazione appaltante si riserva:

- di non procedere all'aggiudicazione del servizio se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n° 50/2016, senza che gli offerenti possano richiedere indennità o compensi di sorta;
- di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta, purché valida e ritenuta congrua, così come previsto dall'art. 69 del R.D. n. 827/1924.

La Stazione appaltante procederà a comunicare le informazioni relative all'aggiudicazione definitiva (ancorché non efficace), secondo quanto previsto dall'art. 76 del D.Lgs. n° 50/2016.

L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace dopo la verifica dei requisiti prescritti. Sulle dichiarazioni sostitutive rese saranno effettuati tutti i controlli previsti dalla normativa vigente e saranno esclusi gli offerenti che abbiano reso false dichiarazioni (fatto salvo il disposto dell'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000).

La Stazione appaltante inviterà il soggetto aggiudicatario a produrre, nei termini indicati, la documentazione e gli atti necessari alla stipulazione del contratto.

Ove il soggetto aggiudicatario, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato senza giustificato motivo a quanto richiesto, o l'aggiudicatario non si sia presentato alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, la Stazione appaltante procederà all'annullamento dell'aggiudicazione e la disporrà in favore del concorrente che segue nella graduatoria.

In ogni caso di decadenza dell'aggiudicazione o risoluzione del contratto, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue nella graduatoria approvata con il provvedimento di aggiudicazione definitiva, alle medesime condizioni proposte in sede di gara.

Entro i termini di validità dell'offerta tecnico/economica, indicati nella lettera di invito e nel presente capitolato, il concorrente, classificato in posizione utile in graduatoria, sarà tenuto all'accettazione dell'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause che impediscano la stipulazione del contratto.

La graduatoria sarà considerata valida sino alla scadenza naturale del contratto oggetto dell'appalto. Nel caso in cui la Stazione appaltante dovesse avere la necessità di scorrere la stessa oltre i termini di validità dell'offerta tecnico/economica, il concorrente contattato dalla Stazione appaltante avrà la facoltà di accettare o meno la proposta contrattuale.

Art. 7 – REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento gli Istituti Bancari che soddisfano i seguenti requisiti:

- a) inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs. 50 /2016 e s.m.i. con le relative ulteriori autodichiarazioni, con specifico riferimento ai soggetti cessati dalle cariche, alle misure di dissociazione attivate, alle situazioni di controllo;

- b) inesistenza della condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) per aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico.
- c) insussistenza in capo ai rappresentanti delle condizioni che impediscono la partecipazione e l'affidamento di appalti pubblici ai sensi del D.Lgs.231/2001;
- d) possesso dell'autorizzazione a svolgere l'attività bancaria, di cui all'articolo 10 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, prevista dall'articolo 14 ed iscrizione all'Albo di cui all'articolo 13 del medesimo decreto;
- e) esatta cognizione della natura del servizio oggetto dell'appalto, di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla prestazione del medesimo o sul contenuto dell'offerta, di accettare, senza condizioni e/o riserve, tutte le disposizioni contenute nella documentazione di gara;
- f) impegno – senza condizione alcuna – ad accettare tutti i termini e le prescrizioni contenute nella presente lettera d'invito e della documentazione di gara da essa richiamata e/o comunque ritenuta allegata;
- g) garanzia di regolare ed ininterrotto funzionamento dei servizi di cui trattasi per tutta la durata del contratto;
- h) impegno ad adeguare la propria offerta in conseguenze di sopravvenuta modifiche legislative e regolamentari;
- i) formale assenso a non modificare in *peius* le condizioni economiche per tutta la durata del contratto;
- j) consenso al trattamento dei dati forniti ad Automobile Club Cremona ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 196 del 30 giugno 2003;
- k) impegno ad ottemperare alla vigente disciplina in materia di antiriciclaggio e di tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 8 – DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

La lettera di invito, il capitolato e i documenti complementari sono resi disponibili per l'accesso libero, diretto e completo sulla sezione "Amministrazione Trasparente – Area Bandi e contratti" dell'Automobile Club Cremona, all'indirizzo www.cremona.aci.it.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti all'Automobile Club Cremona entro le ore 12.00 del giorno Venerdì 24/06/2022, tel. diretto ufficio 0372-419130 oppure via email segreteria@acicremona.it.

Art. 9 -TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (nel seguito anche "Codice Privacy") ed ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE"), l'Amministrazione fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

1) Finalità del trattamento

In relazione alle attività di rispettiva competenza svolte dall'Amministrazione, si segnala che: i dati forniti dai concorrenti vengono acquisiti dall'Amministrazione per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara e, in particolare, delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, richiesti per legge ai fini della partecipazione alla gara, per l'aggiudicazione nonché per la stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica.

Tutti i dati acquisiti dall'Amministrazione potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

2) Natura del conferimento

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati all'Amministrazione in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

3) Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettera d) del Codice Privacy, né nelle "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 Regolamento UE. I dati "giudiziari" di cui all'articolo 4, comma 1, lettera e) del Codice Privacy e i "dati personali relativi a condanne penali e reati" di cui all'art. 10 Regolamento UE sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile.

4) Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Codice Privacy e richieste dal Regolamento UE.

I dati potranno essere trattati dal personale dell'Amministrazione che cura il procedimento di gara o da quello in forza ad altri uffici che svolgono attività ad esso attinente o attività per fini di studio e statistici; comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza all'Amministrazione in ordine al procedimento di gara, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici; comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione; comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241; comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008.

Il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto potranno essere diffusi tramite il sito internet dell'Amministrazione. Inoltre, le informazioni e i dati inerenti alla partecipazione del Concorrente all'iniziativa di gara, nei limiti e in applicazione dei principi e delle disposizioni in materia di dati pubblici e riutilizzo delle informazioni del settore pubblico (D.Lgs. 36/2006 e artt. 52 e 68, comma 3, del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.), potranno essere messi a disposizione di altre pubbliche amministrazioni, persone fisiche e giuridiche, anche come dati di tipo aperto. Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2012; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet dell'Amministrazione.

5) Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dall'aggiudicazione definitiva o dalla conclusione dell'esecuzione del contratto. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli artt. 89 del Regolamento UE e 110 bis del Codice Privacy.

6) Diritti dell'interessato

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente alla stazione appaltante.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del Codice Privacy e di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e l'accesso ai propri dati personali per conoscere la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le

categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo. Può richiedere, inoltre, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi previsti dall'art. 7 del Codice Privacy o dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE, la risposta all'istanza non perviene nei tempi indicati o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo.

7) Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento dei dati è:

l'Automobile Club Cremona, con sede in Cremona, Via XX Settembre n. 19, nella persona del Presidente pro-tempore, quale Rappresentante legale.

Dati di contatto: automobileclubcremona@pec.aci.it

Per l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del Codice Privacy e di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE e per chiedere l'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento le società potranno essere contattate all'indirizzo di cui sopra.

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il concorrente/aggiudicatario prende atto ed acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra definito.

PARTE II
CLAUSOLE CONTRATTUALI RELATIVE ALL'APPALTO

Art. A. 1 – OGGETTO DEL CONTRATTO

Il contratto ha per oggetto la gestione dei servizi di conti correnti ordinari dell'Automobile Club Cremona. L'Automobile Club Cremona dichiara di affidare all'Istituto di credito aggiudicatario, come di fatto affida, il proprio servizio di conto corrente, stipulando apposito contratto. La gestione finanziaria dell'Automobile Club Cremona ha inizio il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ciascun anno.

Art. A. 2 – DURATA DEL CONTRATTO

Il servizio in oggetto sarà svolto in conformità ai patti stipulati con il presente contratto e avrà durata quinquennale, con inizio il **1° luglio 2022 e avrà termine il 30 giugno 2027**. Alla data di scadenza del contratto, lo stesso si intenderà cessato senza disdetta da parte della Stazione appaltante. E' fatto però obbligo alla Banca continuare il servizio anche dopo la scadenza del contratto fino e non oltre tre mesi dalla scadenza. Le parti espressamente prevedono la possibilità di prorogare il contratto per un ulteriore anno.

Art. A. 3 – IMPORTO PRESUNTO DEL CONTRATTO

Il valore presunto del contratto per l'intero quadriennio è stabilito in **Euro 35.000,00 (euro trentacinquemila/00)**, oneri fiscali esclusi.

Art. A. 4 – ONERI A CARICO ED ELEZIONE DI DOMICILIO

Tutte le spese inerenti il contratto saranno a carico dell'Istituto di Credito aggiudicatario senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi della Stazione appaltante. Tali oneri sono: imposta di registro, marche da bollo per la stesura del contratto e qualsiasi altra imposta e tassa secondo le leggi vigenti. Per gli effetti del presente contratto e per tutte le conseguenze dal medesimo derivanti, l'Automobile Club Cremona elegge il proprio domicilio presso la sua sede di Cremona in Via XX Settembre n. 19 e l'Istituto di Credito aggiudicatario presso la propria sede di

Art. A. 5 – VALIDITA' DELL'OFFERTA – EFFETTO OBBLIGATORIO DEL CONTRATTO

L'affidamento oggetto del presente appalto non s'intende obbligatorio e quindi efficace per la Stazione appaltante finché non siano intervenuti l'esecutività degli atti amministrativi e siano stati espletati gli accertamenti e le verifiche previsti dalle leggi vigenti. L'offerta vincola, invece, immediatamente, l'Istituto di credito aggiudicatario per 180 giorni dalla data di scadenza fissata per la ricezione dell'offerta stessa ed è irrevocabile per il medesimo periodo secondo il disposto dell'art. 32, comma 4 del D.Lgs. n° 50/2016.

Art. A. 6 – CONDIZIONI DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

L'Istituto di credito aggiudicatario, senza il consenso dell'Automobile Club Cremona, non potrà apportare variazione alle modalità di esecuzione del servizio prescritte; l'Automobile Club Cremona si riserva, tuttavia, il diritto di apportare quelle variazioni e/o integrazioni alle modalità di esecuzione del servizio che si rendessero necessarie per migliorarne l'esecuzione stessa. Tali variazioni saranno tempestivamente rese note all'Istituto di credito aggiudicatario con apposita comunicazione indicante, altresì, le modalità e il termine di decorrenza.

Art. A. 7 – CESSIONE DI CONTRATTO – DIVIETO DI SUBAPPALTO

A pena di nullità, è vietato all'Istituto di credito aggiudicatario cedere il contratto di cui al presente appalto. E' vietato cedere o subappaltare, anche temporaneamente, in tutto o in parte, direttamente o indirettamente, la gestione del servizio di cassa oggetto del presente capitolato speciale.

Art. A. 8 – OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DELL'ISTITUTO DI CREDITO AGGIUDICATARIO

L'Istituto di credito aggiudicatario, nell'esecuzione del servizio di cui al presente capitolato, avrà l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge ed ai regolamenti concernenti il servizio stesso.

L'Istituto di credito aggiudicatario è l'esclusivo responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative alla tutela infortunistica e sociale degli addetti al servizio di cui al presente capitolato. L'Istituto di credito dovrà osservare nei riguardi dei propri dipendenti: le leggi, i regolamenti e le disposizioni previste dai contratti collettivi nazionali di settore e negli accordi sindacali integrativi vigenti, nonché rispettare le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro e tutti gli adempimenti di legge previsti nei confronti dei lavoratori o soci. L'Istituto di credito dovrà rispettare, inoltre, se tenuto, le norme di cui alla Legge 12 marzo 1999 n° 168, "Norme per il diritto al lavoro dei disabili".

E' fatto carico allo stesso di dare piena attuazione nei riguardi del personale comunque da lui dipendente, agli obblighi retributivi e contributivi, alle assicurazioni obbligatorie ed a ogni altro patto di lavoro stabilito per il personale stesso.

L'Istituto di credito prende atto che, in caso di inadempimento degli impegni di cui al presente articolo, sarà facoltà dell'Automobile Club Cremona risolvere il contratto.

Art. A. 9 – INADEMPIMENTI, PENALI, RISOLUZIONE DEL CONTRATTO, RECESSO, RISARCIMENTO DANNI

In ogni caso in cui fosse rilevata una qualunque inadempienza rispetto a quanto previsto nel presente capitolato, la Stazione appaltante invierà comunicazione scritta con specifica motivata delle contestazioni, con richiesta di giustificazioni e con invito a conformarsi immediatamente alle condizioni contrattuali.

In caso di contestazione, l'Istituto di credito dovrà comunicare le proprie deduzioni alla Stazione appaltante nel termine massimo di cinque giorni dal ricevimento della stessa.

Nel caso in cui le giustificazioni addotte non fossero ritenute accoglibili dalla Stazione appaltante, o in caso di mancata risposta o di mancato arrivo nel termine indicato, si procederà all'applicazione delle seguenti penalità:

- in ogni caso di mancato rispetto delle condizioni di cui al presente capitolato: penale di Euro 200,00 al giorno fino al ripristino della corretta esecuzione del contratto.

Nel perdurare dell'inadempimento dell'appaltatore, successivo all'applicazione delle penali per un massimo di 10 giorni, è inoltre prevista la possibilità per la Stazione appaltante di acquisire il servizio presso altro Istituto di credito in possesso dei necessari requisiti.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso l'appaltatore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si sarà reso inadempiente e che avrà fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

L'applicazione delle medesime penali di cui al presente articolo non esonera l'Istituto di credito dall'obbligo del risarcimento del danno ulteriore.

Comunque, per tutti gli eventuali danni causati all'Automobile Club Cremona o a terzi, l'Istituto di credito aggiudicatario risponderà con tutte le proprie attività e con proprio patrimonio.

L'Istituto di credito aggiudicatario è, inoltre, responsabile di tutti i depositi, comunque costituiti, intestati all'Automobile Club Cremona secondo quanto disposto dall'art. 50.4 e 50.5 del D.P.R. n° 97/2003.

Risoluzione del contratto:

In caso di gravi e ripetuti inadempimenti, anche riguardanti fattispecie diverse, la Stazione appaltante potrà risolvere il contratto.

La Stazione appaltante potrà risolvere di diritto il contratto ai sensi dell'art. 1456 codice civile previa comunicazione scritta all'appaltatore, da inviarsi mediante PEC o raccomandata A/R nei seguenti casi:

- a) verificarsi (da parte dell'Istituto di credito Appaltatore) in un trimestre, di 5 inadempienze o gravi negligenze verbalizzate riguardo gli obblighi contrattuali, o nel caso di inadempienze normative, retributive, assicurative verso il personale dipendente;
- b) accertata non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dall'Appaltatore;
- c) sospensione ingiustificata del servizio;
- d) situazioni di fallimento, di liquidazione, di cessione attività, di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente a carico dell'Appaltatore;

- e) cessione del contratto a terzi, subappalto totale o parziale del servizio nonostante il divieto al subappalto;
- f) frode dell'Appaltatore.

L'interpretazione delle clausole contrattuali e delle disposizioni del presente capitolato deve essere fatta tenendo conto delle finalità perseguite con il contratto, secondo quanto previsto dal Codice Civile.

Recesso:

L'Automobile Club Cremona si riserva la facoltà di poter recedere dal presente contratto in qualsiasi momento, in considerazione delle proprie esigenze organizzative e senza alcun onere al riguardo, **con un preavviso di almeno tre mesi, da comunicarsi con PEC o lettera raccomandata A/R.**

All'Automobile Club Cremona non fa carico – in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 CC – alcun obbligo di risarcimento danni, né di corresponsione di somme o indennizzi ad alcun titolo.

Risarcimento danni:

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di rivalersi degli eventuali danni, materiali e morali, subiti durante l'esecuzione del contratto, soprattutto nel caso in cui le inadempienze dovessero comportare rischi per la piena incolumità degli addetti, oppure determinare l'interruzione del servizio.

In ogni caso di risoluzione anticipata del contratto, per qualsiasi motivo, la Stazione appaltante si riserva di chiedere il risarcimento dei danni subiti.

Art. A. 10 – FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia è competente il Foro di Cremona.

Art. A. 11 – CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO

La sottoscrizione del capitolato e dei suoi allegati equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza degli stessi.

L'aggiudicatario del servizio con la firma del contratto accetta espressamente e per iscritto, a norma dell'art. 1341, comma 2 C.C., tutte le clausole previste nel presente capitolato, nonché le clausole contenute in disposizioni di legge e di regolamento nel presente atto richiamate.

In particolare l'affidatario del servizio accetta espressamente e per iscritto, a norma dell'art. 1341, comma 2 C.C., le clausole del capitolato speciale contenute nei seguenti articoli:

- Art. 6 – Modalità di aggiudicazione del servizio, adempimenti per la stipulazione del contratto, validità della graduatoria;
- Art. A. 2 – Durata del contratto
- Art. A. 3 – Importo presunto del contratto
- Art. A. 5 – Validità dell'offerta – Effetto obbligatorio del contratto;
- Art. A. 6 – Condizioni di esecuzione del contratto;
- Art. A. 7– Cessione del contratto – divieto di subappalto;
- Art. A. 8 – Obblighi e responsabilità dell'Istituto di credito aggiudicatario;
- Art. A. 9 – Inadempimenti, penali, risoluzione del contratto, recesso, risarcimento danni.

L'interpretazione delle clausole contrattuali e delle disposizioni del presente capitolato deve essere fatta tenendo conto delle finalità perseguite con il contratto, secondo quanto previsto dal Codice Civile.

PARTE III
PRESCRIZIONI TECNICHE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI CONTO CORRENTE
DELL'AUTOMOBILE CLUB CREMONA

Appresso si descrivono le specifiche che regolano la gestione dei servizi bancari dell'Automobile Club Cremona.

Art. B.1 L'Automobile Club Cremona delega la Banca ad incassare tutte le somme ad esso spettanti sotto qualsiasi titolo e causa. La Banca non può ricusare l'esazione e l'accreditamento sui c/c dell'Automobile Club Cremona di somme che vengano versate a favore dell'Ente.

Art. B.2 Per la gestione dei propri incassi e pagamenti l'Automobile Club Cremona necessita dell'apertura di un conto corrente bancario principale (c.d. conto master) e di un conto aggiuntivo per incassi tramite moneta elettronica (POS), con la possibilità di apertura di ulteriori conti correnti in caso di necessità, alle medesime condizioni indicate nel presente capitolato d'appalto.

Nello specifico, i servizi bancari richiesti possono essere individuati in "servizio di cassa", "servizi bancari accessori", "servizio di home-banking", come di seguito specificato:

Il **servizio di cassa**: comporta l'esecuzione delle disposizioni di incasso e pagamento mediante conti correnti bancari da eseguire anche a firma digitale, in via telematica (home banking) o mediante gli sportelli della banca, su disposizione dell'Amministrazione Automobile Club Cremona e tramite personale debitamente autorizzato.

Nell'ambito del servizio di cassa, la banca aggiudicataria dovrà accordare all'Automobile Club Cremona:

- un'apertura di credito in conto corrente (fido per cassa), pari a € 20.000,00= (Euro Ventimila/00=);
- un fido di portafoglio (senza anticipo) pari a complessivi € 100.000,00= (Euro Centomila/00=), quest'ultimo in relazione alle disposizioni di incasso mediante addebiti pre-autorizzati, inviate da Automobile Club Cremona alle banche dei propri clienti con clausola "salvo buon fine".

I **servizi bancari accessori** a quello di cassa riguardano:

- gli incassi a mezzo flussi di addebito preautorizzati SDD SEPA (B2B) e la gestione del ritorno dei relativi esiti;
- la gestione dei servizi autorizzativi dell'addebito diretto in conto mediante le procedure SEDA-SDD-RID, nonché la gestione dei relativi esiti;
- la gestione delle riscossioni a mezzo POS presso gli sportelli dell'Ente (mediante carte di debito del circuito Pago Bancomat e carte di credito dei circuiti VISA, Mastercard e Maestro), per l'incasso delle somme relative ai servizi resi da Automobile Club Cremona direttamente ai clienti;
- la fornitura gratuita dei POS fisici, comprensiva dei servizi di installazione gratuita, manutenzione, assistenza tecnica e consulenza;
- il rilascio delle certificazioni e estratti conto relativi alla posizione creditoria e debitoria di Automobile Club Cremona verso l'Istituto Cassiere, da produrre senza alcun onere per Automobile Club Cremona.

L'attivazione e l'integrazione dei suddetti servizi accessori è subordinata alla richiesta dell'Automobile Club Cremona sulla base delle proprie esigenze.

Il servizio di cassa sportelli è reso gratuitamente mentre le remunerazioni dovute dall'Ente all'istituto Cassiere per la maggior parte dei servizi accessori saranno fissate sulla base degli onorari, degli interessi e delle commissioni che saranno offerti in sede di gara dall'istituto Cassiere aggiudicatario.

I suddetti conti correnti bancari non sono gravati da imposta di bollo in quanto ACI è esentato dal relativo pagamento in virtù del disposto della Legge Finanziaria del 2003 (art. 90, comma 6, della legge 289 del 27/12/2002), che ha modificato la normativa sull'imposta di bollo, di cui al n.ro 27 bis della Tabella di esenzione inclusa all'allegato B del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642. Tale esenzione è sempre applicabile all'Ente in quanto Federazione sportiva nazionale di diritto pubblico, riconosciuta dal C.O.N.I. ed inclusa nell'elenco delle federazioni, predisposto da quest'ultimo ai sensi della legge n. 426/42, del D.lgs. n. 242/99 (artt. 15 e 16) e D.Lgs. 15/2004 (artt. 23 e 24), a cui si è uniformato anche lo Statuto ACI (art. 4 lettera e), art. 25).

Il **servizio di home – banking**, comprensivo dei servizi di assistenza: per poter usufruire del servizio di home-banking, l'Automobile Club Cremona utilizzerà normali postazioni di lavoro collegate ad internet, sulle quali verrà installata l'applicazione utilizzata dall'Istituto di credito e alla quale potrà accedere esclusivamente personale autorizzato.

L'Automobile Club Cremona si rende disponibile alla verifica delle funzionalità delle apparecchiature e dei programmi installati attraverso specifici test di prova, da parte dell'Istituto di Credito erogatore del servizio. Per la predisposizione e l'invio delle distinte e dei flussi elettronici di incasso e pagamento, nonché per la gestione degli esiti e del download delle transazioni bancarie, l'Istituto Cassiere fornirà ad Automobile club Cremona gli standard tecnici e dovrà rendersi disponibile a supportare la fase di test per il primo invio telematico dei dati.

Nello specifico, per i pagamenti eseguiti a mezzo bonifico è indispensabile che l'Istituto di credito restituisca l'esito dei singoli pagamenti, mediante download dal sistema di home-banking, in quanto l'esito del singolo bonifico deve essere acquisito in contabilità per la definitiva chiusura del debito.

L'Istituto Cassiere dovrà altresì comunicare per iscritto all'Automobile Club Cremona gli orari di funzionamento del servizio, le tempistiche di lavorazione dei dati nonché le modalità di utilizzo e tempi di intervento del servizio di assistenza tecnica dedicato. In caso di sospensione temporanea del funzionamento del servizio per impedimenti dovuti a cause di forza maggiore o a manutenzioni applicative, l'Istituto Cassiere, al fine di assicurare la continuità del servizio, dovrà avvertire per tempo l'Automobile Club Cremona del disservizio, con ogni mezzo e per il tramite del proprio Responsabile tecnico.

Le modalità operative dello strumento informatico utilizzato per l'home-banking, dovranno essere documentate in un manuale d'uso, aggiornato ad ogni successiva modifica dell'applicazione stessa e comunicate all'Automobile Club D'Italia in formato elettronico, on-line o cartaceo.

Sono oggetto del servizio di Home-banking:

- la consultazione in tempo reale on-line della situazione riepilogativa relativa alle distinte di incasso e pagamento trasmesse in giornata e nei giorni precedenti: queste devono essere complete dell'indicazione della firma digitale apposta (ove richiesta), dell'orario di invio, dei soggetti e dei conti beneficiari oppure ordinanti del bonifico, degli importi transati e delle relative causali di pagamento;
- la consultazione on-line dei dati storici relativamente al punto precedente, con le stesse informazioni e l'indicazione della data massima di consultazione nel passato per singola richiesta di informazione;
- la trasmissione a firma digitale (ove obbligatoria) delle distinte telematiche di allineamento per la gestione dei mandati SEDA-SDD-RID e l'attivazione dell'addebito pre-autorizzato in conto, con indicazione dell'orario di cut-off per la gestione nei tempi minimi previsti dalle procedure SEPA;
- la trasmissione giornaliera a firma digitale delle distinte telematiche contenenti le disposizioni di incasso pre-autorizzato SEDA-SDD-RID per la riscossione dai clienti, con indicazione dei tempi di cut-off per la relativa lavorazione nei tempi e valute minime previsti dalle procedure SEPA;
- la ricezione giornaliera degli esiti relativi agli addebiti pre-autorizzati B2B richiesti (con invio di flussi telematici SDD B2B di tipo first o recurrent) nonché degli allineamenti sui mandati SEDA base;
- la trasmissione delle distinte telematiche di pagamento a mezzo bonifici SEPA a firma digitale (ove obbligatoria);

- la ricezione degli esiti sui bonifici eseguiti, completi di codice univoco identificativo dell'esecuzione dell'operazione e con l'indicazione valuta del beneficiario attribuita nell'esecuzione del pagamento;
- la consultazione on-line delle anagrafiche bancarie, dei movimenti e dei saldi, sia consolidati che in tempo reale, per tutti i rapporti di conto corrente bancario intestati ad Automobile Club Cremona;
- la consultazione delle anagrafiche aggiornate dei codici ABI e CAB del sistema interbancario e delle relative causali ABI identificative delle transazioni;
- la rendicontazione delle singole transazioni di incasso avvenute a mezzo POS, con i relativi riepiloghi giornalieri, mensili ed annuali e l'indicazione delle commissioni applicate sulle singole transazioni;
- gli aggiornamenti della normativa bancaria riferita all'operatività in essere con la banca;
- l'utilizzo di strumenti di incasso e pagamento alternativi a quelli suindicati per mezzo della firma digitale, ove obbligatoria (MAV, bollettini bancari, RI.BA., F24, F23, bollettini postali, ecc.);
- l'invio delle distinte di pagamento delle retribuzioni e dei relativi oneri per il personale dipendente, con indicazione dei relativi esiti e della valuta attribuita a ciascuna disposizione;
- la ricezione degli esiti per resi al carico sulle disposizioni di incasso (insoluti) o di pagamento (scarti) inviate in via telematica, con dettagli dei soggetti beneficiari o debitori per i quali la disposizione inviata da Automobile Club Cremona non ha avuto buon fine;
- il download di documenti contabili, giustificativi di una singola operazione o esito nonché di distinte inviate, di riepiloghi relativi ad estratti conto, saldi, distinte ed operazioni effettuate, da estrarre in formato PDF o formato Excel per le necessarie rielaborazioni o archiviazione;
- la situazione periodica riepilogativa delle competenze sui conti correnti ed i relativi riassunti scalari, con indicazione delle somme lorde e nette e delle spese maturate nel periodo di riferimento;

N.B.: Tutti i pagamenti autorizzati dall'Automobile Club Cremona saranno effettuati senza aggravio di oneri bancari per il beneficiario e con indicazione della valuta indicata dall'Ente.

Art. B.3 L'Automobile Club Cremona si impegna a depositare o trasmettere per lettera raccomandata le firme autografe con le generalità e la qualifica delle persone autorizzate a firmare gli ordini di pagamento e la ricezione di assegni, valori e documenti ed a comunicare tempestivamente, con lo stesso mezzo, le eventuali variazioni corredate dalle relative autorizzazioni, che saranno operanti per la Banca dal momento della ricezione di tali raccomandante.

Art. B.4 La Banca si obbliga, annualmente ad accordare all'Automobile Club Cremona:

- un'apertura di credito in conto corrente (fido per cassa), pari a € 20.000,00= (Euro Ventimila/00=);
- un fido di portafoglio (senza anticipo) pari a complessivi € 100.000,00= (Euro Centomila/00=), quest'ultimo in relazione alle disposizioni di incasso mediante addebiti pre-autorizzati, inviate da Automobile Club Cremona alle banche dei propri clienti con clausola "salvo buon fine".

Art. B.5 Gli interessi attivi saranno liquidati ed accreditati sulla base della normativa vigente.

L'Automobile Club Cremona si obbliga a verificare gli estratti conto ricevuti ed a segnalare eventuali differenze riscontrate. Trascorso il termine di quaranta giorni dalla data di ricezione, gli estratti conto si intenderanno riscontrati esatti ed approvati ai sensi dell'art. 1832 C.C..

Art. B.6 La Banca effettuerà il servizio presso gli sportelli della Sede di in via.....
o presso l'Agenzia di in via

Art. B.7 La Banca non è tenuta a prestare cauzione, ma deve rispondere di tutte le somme e valori che tiene in consegna per conto dell'Ente.

Art. B.9 La Banca si impegna a fornire all'Automobile Club Cremona n. 5 POS gestionali per il pagamento a mezzo moneta elettronica.

Art. B.10 La Banca si impegna a fornire, a titolo gratuito, all'Automobile Club Cremona, il servizio di cassa continua, ove esistente e se richiesto dall'Ente.

Art. B.11 La Banca si impegna a fornire eventuali servizi aggiuntivi e/o prestazioni accessorie senza oneri economici a carico dell'Ente, previa richiesta scritta da parte dell'Automobile Club Cremona.